

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Исторический факультет
Кафедра всеобщей истории

УТВЕРЖДАЮ

Декан _____ *А.И. Шевцов*

« 03 » 07



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
В ФОРМЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

Ознакомительная практика

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки

**Теория и методика обучения истории и
обществознанию**

Квалификация выпускника

магистр

Форма обучения

Очная/заочная

Год начала подготовки - **2023**

(по учебному плану)

Карачаевск, 2023

Составитель: к.и.н., доц. Кубанова М.Н.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02. 2018 г. № 126, основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование направленность (профиль) подготовки «Теория и методика обучения истории и обществознанию», локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
Всеобщей истории на 2023-2024 уч. год

Протокол № 11 от 23.06.2023 г.

Заведующий кафедрой  Чомаева З.М.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи практики. Тип, способ и форма(-ы) ее проведения Ошибка! Закладка не определена.	
1.1. Цель практики.....	4
1.2. Задачи практики..... Ошибка! Закладка не определена.	
1.3. Тип, способ и форма(-ы) проведения практики	4
2. Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4. Содержание практики	6
5. Формы отчетности по практике	7
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	7
6.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций	7
6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	12
6.3. Шкала оценки отчета о практике и его защиты	15
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций	15
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики. Информационное обеспечение образовательного процесса	16
7.1. Основная литература.....	16
7.2. Дополнительная литература.....	16
8. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)	16
8.1. Общесистемные требования.....	16
8.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	17
8.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения	18
8.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	18
9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	18
10. Лист регистрации изменений	21
11. Приложения (формы оформления отчетной документации).	22

1. Цель и задачи практики. Тип, способ и форма (-ы) ее проведения

1.1. Цель практики - получение опыта организации образовательной, культурно-просветительской, спортивной, досуговой и познавательной деятельности на факультете и в университете. Формирование навыков самооценки различных видов педагогической деятельности у студента: формирование профессиональной компетентности в сфере проектирования, реализации и оценки учебно-воспитательного процесса и образовательной среды на базе разных типов образовательных учреждений

1.2. Задачи практики

- формирование навыков проектирования учебно-воспитательного процесса и педагогического анализа образовательной среды разных учреждений образования;
- овладение умениями педагогического анализа содержания и проведения основных видов учебных занятий, воспитательных мероприятий в образовательном учреждении;
- овладение навыками творческого конструирования учебного материала при подготовке к практическому занятию;
- овладение опытом реализации обучающих программ с использованием инновационных технологий и активных методов обучения.

1.3. Тип, способ и форма (-ы) проведения практики

Учебная практика.

Тип практики: ознакомительная.

Способ проведения практики – стационарный.

Практика проводится в структурных подразделениях КЧГУ, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Форма проведения практики – непрерывная.

2. Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах

В соответствии с учебным планом ознакомительная практика входит блок Б.2 «Практика». Практика является обязательным разделом образовательной программы и представляет собой вид учебных занятий, направленный на формирование, закрепление, развитие практических умений, навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика тесно связана с ранее изученными дисциплинами и направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися видами профессиональной деятельности, установленными образовательной программой. Цель практики указана в п.1.1

Ознакомительная практика проводится на 1 курсе во 2 семестре.

Объем практики, установленный учебным планом – 108 ч. (3 з.е.), продолжительность – 2 недели.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП магистратуры обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

Практика направлена на формирование элементов следующих компетенций обучающегося:

Код	Содержание	Индикаторы достижения	Декомпозиция компетенций
-----	------------	-----------------------	--------------------------

компетенций	компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ ООП	компетенций	(результаты обучения) в соответствии с установленными индикаторами
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК.М-3.1 вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели</p> <p>УК.М-3.2 организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений</p> <p>УК.М-3.3 разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде</p> <p>УК.М-3.4 предлагает план и организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов</p> <p>УК.М-3.5 делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – общие формы организации деятельности коллектива; – психологию межличностных отношений в группах разного возраста; – основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду; – учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег; – предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; – планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками постановки цели в условиях командой работы; - способами управления командной работой в решении поставленных задач; – навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.
ПК-6	Способен использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач	<p>ИПК-6.1. Знает требования к использованию индивидуальных креативных способностей.</p> <p>ИПК-6.2. Умеет использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач в сфере общего и профессионального образования.</p> <p>ИПК-6.3. Владеет технологиями использования индивидуальных креативных способностей для самостоятельного решения исследовательских задач; способами внедрения</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о креативности и креативном мышлении; - основные подходы к изучению креативного мышления и способностей; - технологии развития креативного мышления и оценки результативности их применения; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - видеть проблемы, - вырабатывать гипотезы, - наблюдать, - проводить эксперименты, - давать определения понятиям. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами генерирования идей в решении учебных задач; - навыками использования индивидуальных креативных

		творческих идей в практику решения исследовательских задач в сфере общего и профессионального образования.	способностей в исследованиях проблем исторического образования
--	--	--	--

4. Содержание практики

Содержательный поэтапный план прохождения ознакомительной практики включает в себя:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Реализуемые компетенции	Вид работ	Трудоемкость, час	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап	УК- 3 ПК-6	1. Установочная конференция о задачах учебной практики: общий инструктаж, инструктаж по использованию форм отчетных документов. 2. Выдача магистрантам форм рабочих и отчетных документов по практике: дневник практики магистранта, шаблон отчета о прохождении практики. 3. Встреча магистрантов с руководителями практики, обсуждение и утверждение индивидуальных планов практикантов. 4. Проводится инструктаж по технике безопасности.	4	Контроль присутствия обучающихся; устный опрос их готовности к прохождению практики.
2.	Основной этап	УК- 3 ПК-6	1. Прохождение практики согласно утвержденному графику учебного процесса и приказу в соответствии с программой практики; 2. Выполнение магистрантом программы практики; 3. Получение отзыва о прохождении практики с подписью руководителя и печатью организации, в которой практика пройдена.	98	Консультации с руководителем практики; проверка дневника практики
3.	Заключительный этап	УК- 3 ПК-6	1. Самостоятельный анализ итогов работы в ходе учебной практики, написание и оформление отчетных материалов. 2. Оформление отчета по практике и его представление на кафедру. 3. Защита итогового отчета по практике.	6	Заполненный дневник практиканта; отчет практиканта о прохождении практики; отзыв руководителя практики от организации.
	Итого			108	

5. Формы отчетности по практике

Формы отчетности магистрантов о прохождении ознакомительной практики:

1. Дневник практики.
2. Индивидуальный план работы обучающегося.
3. Отчёт о прохождении практики.
4. Отзыв руководителя практики.
5. Аттестационный лист по практике.

Все документы должны быть отпечатаны, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в отдельной папке с титульным листом.

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета и отзыва руководителя практики. По итогам положительной аттестации выставляется зачет с оценкой («отлично», «хорошо», «удовлетворительно») по 5-балльной шкале в ведомость и зачетную книжку.

Обучающиеся, не прошедшие практику какого-либо вида по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану.

Обучающиеся, не прошедшие практику какого-либо вида при отсутствии уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно» при промежуточной аттестации результатов прохождения практики какого-либо вида, считаются имеющими академическую задолженность.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

6.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивание			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
УК- 3					
Базовый	Знать: – общие формы организации деятельности коллектива; – психологию межличностных отношений в группах разного возраста; – основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели	Не знает общие формы организации деятельности коллектива, психологию межличностных отношений в группах разного возраста и основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели	В целом знает общие формы организации деятельности коллектива, психологию межличностных отношений в группах разного возраста и основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели	Знает общие формы организации деятельности коллектива, психологию межличностных отношений в группах разного возраста и основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели	
	Уметь: – создавать в коллективе	Не умеет создавать в коллективе	В целом умеет создавать в коллективе	Умеет создавать в коллективе психологически	

	<p>психологически безопасную доброжелательную среду; – учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег; – предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; – планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды.</p>	<p>психологически безопасную доброжелательную среду; учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег; предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды.</p>	<p>психологически безопасную доброжелательную среду; учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег; предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды.</p>	<p>безопасную доброжелательную среду; учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег; предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды.</p>	
	<p>Владеть: - навыками постановки цели в условиях командой работы; - способами управления командной работой в решении поставленных задач; – навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон</p>	<p>Не владеет навыками постановки цели в условиях командой работы; способами управления командной работой в решении поставленных задач; навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон</p>	<p>В целом владеет навыками постановки цели в условиях командой работы; способами управления командной работой в решении поставленных задач; навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон</p>	<p>Владеет навыками постановки цели в условиях командой работы; способами управления командной работой в решении поставленных задач; навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон</p>	
Повышенный	<p>Знать: – общие формы организации деятельности коллектива; – психологию</p>				<p>В полном объеме знает общие формы организации деятельности коллектива,</p>

	<p>межличностных отношений в группах разного возраста;</p> <p>– основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели;</p>				<p>знаком с психологией межличностных отношений в группах разного возраста;</p> <p>владеет основами стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели.</p>
	<p>Уметь:</p> <p>– создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду;</p> <p>– учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег;</p> <p>– предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий;</p> <p>– планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды.</p>				<p>Умеет в полном объеме создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду, учитывая интересы коллег и предвидя результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; умеет планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды.</p>
	<p>Владеть:</p> <p>- навыками постановки цели в условиях командой работы;</p> <p>- способами управления командной работой в решении</p>				<p>В полном объеме владеет навыками постановки цели в условиях командой работы; способами управления командной работой в</p>

поставленных задач; – навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон				решении поставленных задач; навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон
---	--	--	--	---

ПК-6

Базовый	<p>Знать: - о креативности и креативном мышлении; - основные подходы к изучению креативного мышления и способностей; - технологии развития креативного мышления и оценки результативности и их применения;</p>	<p>Не знает о креативности и креативном мышлении; основные подходы к изучению креативного мышления и способностей; технологии развития креативного мышления и оценки результативности их применения</p>	<p>В целом знает о креативности и креативном мышлении; основные подходы к изучению креативного мышления и способностей; технологии развития креативного мышления и оценки результативности их применения</p>	<p>Знает о креативности и креативном мышлении; основные подходы к изучению креативного мышления и способностей; технологии развития креативного мышления и оценки результативности их применения</p>	
	<p>Уметь: - видеть проблемы, - вырабатывать гипотезы, - наблюдать, - проводить эксперименты, - давать определения понятиям.</p>	<p>Не умеет видеть проблемы, вырабатывать гипотезы, наблюдать, проводить эксперименты, давать определения понятиям.</p>	<p>В целом умеет видеть проблемы, вырабатывать гипотезы, наблюдать, проводить эксперименты, давать определения понятиям.</p>	<p>Умеет видеть проблемы, вырабатывать гипотезы, наблюдать, проводить эксперименты, давать определения понятиям.</p>	
	<p>Владеть: - методами генерирования идей в решении учебных задач; - навыками использования индивидуальных креативных способностей в исследованиях проблем</p>	<p>Не владеет методами генерирования идей в решении учебных задач и навыками использования индивидуальных креативных способностей в исследованиях проблем</p>	<p>В целом методами генерирования идей в решении учебных задач и навыками использования индивидуальных креативных способностей в исследованиях проблем</p>	<p>Владеет методами генерирования идей в решении учебных задач и навыками использования индивидуальных креативных способностей в исследованиях проблем</p>	

	исторического образования.	исторического образования.	исторического образования	исторического образования	
Повышенный	Знать: - о креативности и креативном мышлении; - основные подходы к изучению креативного мышления и способностей; - технологии развития креативного мышления и оценки результативности и их применения;				В полном объеме о креативности и креативном мышлении; основные подходы к изучению креативного мышления и способностей; технологии развития креативного мышления и оценки результативности и их применения
	Уметь: - видеть проблемы, - выработать гипотезы, - наблюдать, - проводить эксперименты, - давать определения понятиям.				Умеет в полном объеме увидеть проблемы, выработать гипотезы, наблюдать, проводить эксперименты, давать определения понятиям.
	Владеть: - методами генерирования идей в решении учебных задач; - навыками использования индивидуальных креативных способностей в исследованиях проблем исторического образования.				Владеет методами генерирования идей в решении учебных задач и навыками использования индивидуальных креативных способностей в исследованиях проблем исторического образования.

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы используются следующие типовые задания:

Контролируемые компетенции или их части	
---	--

(код компетенции)	Формулировка задания	
УК- 3 ПК-6	Задание 1.	<p>1. Ориентироваться в организационной структуре и нормативно-правовой документации учреждения профессионального образования.</p> <p>2. Определять и решать обучающие, развивающие и воспитательные задачи аудиторных и внеаудиторных учебных занятий по дисциплине; отбирать учебный материал; обоснованно выбирать и использовать разнообразные типы проведения занятий, формы, методы и приемы обучения, технические средства обучения.</p> <p>3. Наблюдать, анализировать учебно-воспитательную работу, теоретически осмысливать собственную преподавательскую деятельность, корректировать ее реализацию.</p> <p>4. Владеть культурой речи, общения.</p>
УК- 3 ПК-6	Задание 2.	<p>1. Осуществлять текущее и перспективное планирование педагогической деятельности (учебной работы по дисциплине, конкретных мероприятий и т.д.).</p> <p>2. Применять в ходе практики знания, приобретенные в процессе теоретического обучения в вузе.</p> <p>3. Взаимопосещение занятий и анализ учебной работы обучающихся при проведении аудиторных занятий и отдельных видов воспитательной работы в период практики.</p> <p>4. Анализ документации обучающихся по практике (индивидуальных планов работы, педагогических дневников, конспектов занятий различных типов, отчетов о работе и др.).</p> <p>5. Изучать программные и учебно-методические материалы.</p> <p>6. Анализировать формы организации учебной деятельности: теоретические и практические, контрольные (коллоквиум, зачет, экзамен).</p> <p>7. Анализировать собственные педагогические способности и обосновывать свои действия на занятиях.</p> <p>8. Формулировать цели и задачи занятия, отдельных его этапов, конкретной практической работы обучающихся.</p>
УК- 3 ПК-6	Задание 3.	<p>1. Логически последовательно, методически грамотно организовывать работу с учебным материалом на занятиях различных типов.</p> <p>2. Рассматривать разные подходы при анализе одной и той же лингвистической или литературоведческой проблемы.</p> <p>3. Отбирать лингвистическую и литературоведческую учебную информацию для занятий различных типов.</p> <p>4. Использование средств наглядности и интенсификации учебного процесса на занятиях различных типов.</p> <p>5. Разрабатывать тестовые задания для текущего и итогового контроля знаний, умений и навыков.</p> <p>6. Организовывать познавательную деятельность на занятиях различных типов (мотивировать учебную деятельность, поддерживать внимание и интерес к занятиям и т.д.).</p> <p>7. Объективно оценивать учебные достижения, корректировать знания обучающихся, совершенствовать умения и навыки.</p>
УК- 3 ПК-6	Задание 4.	<p>1. Самостоятельно анализировать собственные профессионально значимые качества и свойства: устанавливает уровень развития педагогического мышления, его креативности, профессиональной мотивации, педагогической рефлексии, эмоциональной сферы, от которых зависит успешность деятельности преподавания учебных предметов в</p>

		лицах, гимназиях, вузах. 2. Самоанализ педагогического мышления оценивается его гибкость, системность, оперативность, мобильность, креативность (способность предложить оригинальный способ действия с учебным материалом, разработать деловую игру, создать опорный конспект для запоминания и воспроизведения информации студентами и т. д.).
--	--	--

Схемы анализа учебных занятий различных типов

Анализ лекции:

- тип лекции с точки зрения места и роли в учебном процессе;
- тип лекции с точки зрения организации содержания (классическая, проблемная, монографическая, лекция-дискуссия, лекция-аудиовизуализация, лекция с приглашением эксперта, лекция с запланированными ошибками);
- глубина и научность содержания лекции;
- четкость ее структуры;
- система аргументации, привлеченная лектором для изложения разных точек зрения на одну и ту же проблему;
- культура речи преподавателя;
- использование средств наглядности;
- взаимодействие лектора с аудиторией;
- эффективность лекции.

Анализ практического занятия:

- тип занятия с точки зрения способа учебной деятельности студентов (устное, письменное, смешанного типа, с использованием словарей, справочной литературы, компьютера);
- цель занятия (углубление и закрепление полученных знаний, создание предпосылок для усвоения студентами научной информации предстоящей лекции, формирование умений интеллектуально-познавательной, учебно-исследовательской и профессиональной деятельности);
- степень самостоятельности и активности студентов;
- связь содержания практического материала с научной теорией;
- качество сформировавшихся учебно-познавательных и учебно-исследовательских умений и навыков студентов;
- итоги занятия (уровень достижения сформулированных целей и решения поставленных учебно-познавательных и профессиональных задач);
- эффективность занятия.

В процессе прохождения практики обучающийся должен наметить и согласовать с непосредственным руководителем предполагаемый объем учебной, учебно-методической, научной и организационной работы. В ходе выполнения намеченных видов работ обучающийся должен самостоятельно разработать цикл занятий по преподаваемой дисциплине литературоведческого цикла, подобрать и проанализировать основную и дополнительную литературу в соответствии с тематикой и целями планируемых занятий; разработать содержание учебного материала на современном научно-методическом уровне; методически грамотно провести различные виды учебных

занятий. Основная цель выполнения задания по практике – получение опыта педагогической работы в вузе, повышение уровня педагогического мастерства при проведении учебных занятий по избранной учебной дисциплине.

6.3. Шкала оценки отчета о практике и его защиты

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«Отлично» компетенции освоены полностью	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе собеседования по результатам практики обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов.
«Хорошо» компетенции в основном освоены	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе собеседования по результатам практики обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена.
«Удовлетворительно» компетенции освоены частично	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе собеседования по результатам практики обнаруживаются отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями.
«Неудовлетворительно» компетенции не освоены	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе собеседования по результатам практики обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

На каждом этапе практики осуществляется текущий контроль за процессом формирования компетенций. Предлагаемые обучающемуся задания позволяют проверить компетенции: УК- 3, ПК-6. Задания предусматривают овладение компетенциями на разных уровнях: базовом и повышенном. Их отличие состоит в объеме использования наукоёмкой информации.

При проверке заданий, оцениваются:

- выполненный объем заданий;
- системность;
- содержательность;
- логика изложения.

При проверке отчетов, оцениваются:

полнота, наличие приложений, публикации.

При защите отчета, оцениваются:

- информативность;
- правильность и точность языкового оформления;
- своевременность предоставления.

Методические материалы включают в себя формы следующих документов:

1. Форма дневника практики (приложение 1).
2. Форма индивидуального плана работы обучающегося (приложение 2).
3. Форма отчета о прохождении практики (приложение 3).
4. Форма отзыва руководителя практики (приложение 4).
5. Аттестационный лист по практике (приложение 5).

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики. Информационное обеспечение образовательного процесса

7.1. Основная литература:

1. Котюрова, М. П. Культура научной речи: текст и его редактирование: учебное пособие / М. П. Котюрова, Е. А. Баженова. - 6-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2018. - 280 с. - ISBN 978-5-9765-0279-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1588103>. – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
2. Кукушкина, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): учебное пособие / В. В. Кукушкина. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 264 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-004167-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1157859> – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
3. Лапчик, М. П. Подготовка педагогических кадров в условиях информатизации образования: учебное пособие / М. П. Лапчик. - 3-е изд. - Москва: Лаборатория знаний, 2020. - 185 с. - (Педагогическое образование). - ISBN 978-5-00101-769-1. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1206708> – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

7.2. Дополнительная литература:

4. Скакун, В. А. Основы педагогического мастерства: учебное пособие / В.А. Скакун. — 2-е изд. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 208 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-724-4. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1228343>). – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
5. Хроленко, А.Т. Современные информационные технологии для гуманитария: практическое руководство / А.Т. Хроленко, А. В. Денисов. - Москва: Флинта: Наука, 2007. - 128 с. - ISBN . - URL: <https://znanium.com/catalog/product/320764>– Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

8. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

8.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2023 / 2024 учебный год	Обновлены договоры: - на предоставление доступа к ЭБС ООО «Знаниум». Договор № 179 ЭБС от 25.03.2022г. (с 30.03.2022 по 30.03.2023г.).	Решение ученого совета КЧГУ от 27 апреля 2022г., протокол №11
	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 5184 ЭБС от 25 марта 2021г.	с 30.03.2021 г по 30.03.2022 г.
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2023 /2024 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.).Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г.Протокол № 1). Электронный адрес: https://kchgu.ru/biblioteka - kchgu/	Бессрочный
2023 / 2024 учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - https://www.elibrary.ru . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г.Бесплатно. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – https://rusneb.ru . Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г.Бесплатно. Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – https://polpred.com . Соглашение. Бесплатно.	Бессрочно

8.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

При необходимости для проведения занятий используется аудитория, оборудованная компьютером с доступом к сети Интернет с установленным на нем необходимым программным обеспечением и браузером, проектор (интерактивная доска) для демонстрации презентаций и мультимедийного материала.

В соответствии с содержанием практических (лабораторных) занятий при их проведении используется аудитория, рабочие места обучающихся в которой оснащены компьютерной техникой, имеют широкополосный доступ в сеть Интернет и программное обеспечение, соответствующее решаемым задачам.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Занятия проводятся в аудитории № 304 (корпус 2), расположенной по адресу: 369200, Карачаево-Черкесская республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебный корпус № 4, ауд. 304. Аудитория оснащена специализированной мебелью: столы ученические, стулья, доска меловая.

Технические средства обучения:

10 персональных компьютера с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

2. Интерактивный комплекс: интерактивная доска, проектор с ноутбуком, звуковые колонки.

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-170203-103503-237-90), с 02.03.2017 по 02.03.2019г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-190214-143423-910-82), с 14.02.2019 по 02.03.2021г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.
- Пакет приложений для объектно-ориентированного программирования Embarcadero (Item Number: 2013123054325206). Бессрочная лицензия.

8.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

1. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.
2. Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
3. GNU Image Manipulation Program (GIMP) (лицензия: №GNU GPLv3), бессрочная.
4. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
5. Kaspersky Endpoint Security (лицензия №280E2102100934034202061), с 03.03.2021 по 04.03.2023 г.
6. Kaspersky Endpoint Security (0E26-190214-143423-910-82), с 14.02.2019 по 02.03.2021г.
7. Microsoft Office (лицензия №60127446), бессрочная.
8. Microsoft Windows (лицензия №60290784), бессрочная.

8.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Современные профессиональные базы данных

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir
<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

Информационные справочные системы

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.
5. Гуманитарная электронная библиотека - <http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html>
6. Российская национальная библиотека - www.nlr.ru
7. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система - <http://www.biblioclub.ru>

8. Электронная библиотека исторического факультета МГУ имени М.В. Ломоносова <http://www.hist.msu.ru/ER/Etext/PICT/modern.htm> -
9. Электронная гуманитарная библиотека - <http://www.gumfak.ru/>

9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

В группах, в состав которых входят студенты с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий создается гибкая, вариативная организационно-методическая система обучения, адекватная образовательным потребностям данной категории обучающихся, которая позволяет не только обеспечить преемственность систем общего (инклюзивного) и высшего образования, но и будет способствовать формированию у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, ускорит темпы профессионального становления, а также будет способствовать их социальной адаптации.

В процессе преподавания учебной дисциплины создается на каждом занятии толерантная социокультурная среда, необходимая для формирования у всех обучающихся гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности к полноценному общению, сотрудничеству, способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия, в том числе и характерные для обучающихся с ОВЗ.

Посредством совместной, индивидуальной и групповой работы формируется у всех обучающихся активная жизненная позиция и развитие способности жить в мире разных людей и идей, а также обеспечивается соблюдение обучающимися их прав и свобод и признание права другого человека, в том числе и обучающихся с ОВЗ на такие же права.

В процессе овладения обучающимися с ОВЗ компетенциями, предусмотренными рабочей программой дисциплины преподаватель руководствуется следующими принципами построения инклюзивного образовательного пространства:

– **Принцип индивидуального подхода**, предполагающий выбор форм, технологий, методов и средств обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей каждого из обучающихся с ОВЗ, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

– **Принцип вариативной развивающей среды**, который предполагает наличие в процессе проведения учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся необходимых развивающих и дидактических пособий, средств обучения, а также организацию безбарьерной среды, с учетом структуры нарушения в развитии (нарушения опорно-двигательного аппарата, зрения, слуха и др.).

– **Принцип вариативной методической базы**, предполагающий возможность и способность использования преподавателем в процессе овладения обучающимися с ОВЗ данной учебной дисциплиной, технологий, методов и средств работы из смежных областей, применение методик и приемов тифло-, сурдо-, логопедии.

– **Принцип самостоятельной активности обучающихся с ОВЗ**, предполагающий обеспечение самостоятельной познавательной активности данной категории обучающихся посредством дополнения раздела РПД «Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине» заданиями, учитывающими различные стартовые возможности данной категории обучающихся (структуру, тяжесть, сложность дефектов развития).

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе проведения учебных занятий осуществляется учет наиболее типичных проявлений психоэмоционального развития, поведенческих особенностей, свойственных

обучающимся с ОВЗ: повышенной утомляемости, инертности эмоциональных реакций, нарушений психомоторной сферы, недостаточное развитие вербальных и невербальных форм коммуникации. В отдельных случаях учитывается их склонность к перепадам настроения, аффективность поведения, повышенный уровень тревожности, склонность к проявлениям агрессии, негативизма.

В группах, в состав которых входят обучающиеся с ОВЗ, в процессе учебных занятий используются технологии, направленные на диагностику уровня и темпов профессионального становления обучающихся с ОВЗ, а также технологии мониторинга степени успешности формирования у них компетенций, предусмотренных ФГОС ВО при изучении данной учебной дисциплины, используя с этой целью специальные оценочные материалы и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации, специальные технические средства, предоставляя обучающимся с ОВЗ дополнительное время для подготовки ответов, привлекая тьютеров).

Материально-техническая база для реализации программы:

1.Мультимедийные средства:

- интерактивные доски «Smart Board», «Toshiba»;
- экраны проекционные на штативе 280*120;
- мультимедиа-проекторы Epson, Benq, Mitsubishi, Aser;

2.Презентационное оборудование:

- радиосистемы AKG, Shure, Quik;
- видеоконфликты Microsoft, Logitech;
- микрофоны беспроводные;
- класс компьютерный мультимедийный на 21 мест;
- ноутбуки Aser, Toshiba, Asus, HP;

Наличие компьютерной техники и специального программного обеспечения: имеются рабочие места, оборудованные рельефно-точечными клавиатурами (шрифт Брайля), программное обеспечение NVDA с функцией синтезатора речи, видеоувеличителем, клавиатурой для лиц с ДЦП, роллером Распределение специализированного оборудования.

12. Лист регистрации изменений

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений
Обновлен Договор с электронно-библиотечной системой «Лань» № СЭБ НВ -294 от 01.12.2020г. Бессрочный.	Решение Ученого совета от 03.12.2020г., протокол № 2	03.12.2020г.
Обновлены договоры: - на использование лицензионного программного обеспечения: оказание услуг по продлению лицензий на антивирусное программное обеспечение. Kaspersky Endpoint Security (номер лицензии 280E-210210-093403-420-2061). 2021-2023 годы; - на предоставление доступа к ЭБС ООО «Знаниум». Договор № 5184 ЭБС от 25.03.2021г. (с 30.03.2021 по 30.03.2022г.).	Решение ученого совета КЧГУ от 31 марта 2021г., протокол №6	31.03.2021г.
Обновлены договоры: - на предоставление доступа к ЭБС ООО «Знаниум». Договор № 179 ЭБС от 25.03.2022г. (с 30.03.2022 по 30.03.2023г.).	Решение ученого совета КЧГУ от 27 апреля 2022г., протокол №11	27.04.2022г

Решение кафедры: _____ - № протокола, дата
Зав.каф. _____ 2023 г.

11. Приложения (формы оформления отчетной документации)

Приложение 1

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева"

**Исторический факультет
Кафедра всеобщей истории**

ДНЕВНИК ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

**Направление подготовки – 44.04.01. Педагогическое образование
Направленность (профиль) «Теория и методика обучения истории и
обществознанию»**

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики с _____ по _____ 202__ года.

Карачаевск, 2022

ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

№	Этапы практики	Содержание	Календарные сроки проведения
1.	Подготовительный этап	Консультация с руководителем практики, разработка предварительного плана мероприятий, которые следует осуществить в рамках практики, изучение методического опыта и системы учебной работы преподавателя, работающего в учреждениях профессионального образования, инструктаж по технике безопасности.	1 нед.
2.	Основной этап	Посещение занятий преподавателей кафедры по различным учебным дисциплинам, знакомство и работа с мультимедийным оборудованием КЧГУ. Проведение воспитательного мероприятия с обучающимися, активное участие в научно-практических конференциях, семинарах, выполнение отдельных поручений в рамках программы практики.	2 нед.
3.	Заключительный этап	Подготовка финальной версии отчета по практике и подведение ее итогов. Защита отчета.	

Обучающийся

_____ *подпись*

Руководитель практики

_____ *подпись*

Приложение 2

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

_____ (фамилия, имя, отчество)

Дата	Содержание деятельности по этапам прохождения практики	Подпись руководителя

Обучающийся

_____ *подпись*

ОТЧЕТ

о прохождении ознакомительной практики обучающегося на 1 курсе исторического факультет Карачаево-Черкесского государственного университета имени У.Д. Алиева

(фамилия, имя, отчество)

Общее количество посещенных занятий _____;
Общее количество занятий проведенных вместе с преподавателем _____;
Общее количество занятий проведенных самостоятельно _____;
Из них:
практических _____;
воспитательных _____.

Обучающийся _____

Дата составления отчета « ____ » _____ 202__ года.

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

на _____
(фамилия, имя, отчество)

с _____ по _____

1. Степень выполнения индивидуального задания

2. Качество выполнения индивидуального задания

Предполагаемая оценка за практику _____

Руководитель практики _____
подпись

Дата составления отчета « ____ » _____ 202 г.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество)

1. Индивидуальное задание (выполнил, не выполнил, частично выполнил)

2. Участие в организационно-методической работе кафедры (степень активности обучающегося)

3. Отзыв руководителя практики (положительный, отрицательный)

Итоговая оценка утверждается на заседании кафедры литературы и журналистики.

оценка _____ дата _____

Заведующий кафедрой _____